

PROCESSO SELETIVO
CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE QUIXADÁ- CPSMQ
Edital nº 008/2024, de 03 de setembro de 2024.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 06 - Edital nº 008/2024

O CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA MICRORREGIÃO DE QUIXADÁ- CPSMQ, de acordo com as atribuições que lhes são conferidas, e com base no item 3 do CAPÍTULO XIII – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS do edital nº 008/2024 torna público a **CONVOCAÇÃO DOS APROVADOS no PROCESSO SELETIVO** destinado a contratação de cargos temporários atualmente vagos do Quadro Pessoal do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Quixadá- CPSMQ, **PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS**, conforme as normas e condições estabelecidas no Edital nº 008/2024, de 03 de setembro de 2024.

O Candidato aprovado no presente Processo Seletivo será convocado à medida que haja carência do cargo por parte do Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Quixadá - CPSMQ, obedecendo à ordem de classificação, de acordo com suas necessidades de excepcional interesse público, sujeitando-se às normas do Consórcio.

A Seleção Pública do CPSMQ está regulamentada pelo edital de abertura nº 008/2024, de 03 de setembro de 2024. O convocado que não aceitar a vaga disponível, ofertada por ocasião da sua convocação, deverá assinar um termo de desistência, fornecido pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Quixadá- CPSMQ, e caso não compareça no referido período, o candidato está desclassificado de forma automática.

Na ocasião o candidato deverá apresentar documentação exigida, conforme o item 9 do CAPÍTULO XII do edital nº 008/2024.

A documentação do **ANEXO II** deverá ser entregue pessoalmente ou por procurador, mediante apresentação de procuração impressa e assinada pelo outorgante, com firma reconhecida em cartório, no Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Quixadá- CPSMQ, na Av. Juscelino Kubitschek s/n Alto São Francisco - Quixadá – Ceará, no dia 07 de março de 2025, das 9h às 12h, no turno da manhã e no dia 10 de março de 2025, das 9h às 11h, no turno da manhã e das 14h às 16h, no turno da tarde.

Quixadá-CE, 06 de março de 2025.


Elistênio da Nobrega Lima

Secretário Executivo

Portaria nº 10/2023

Elistênio da Nobrega Lima
Secretário Executivo-CPSMQ
Portaria: 10/2023


ANEXO I

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 06– Edital nº 008/2024 – RELAÇÃO DOS CANDIDATOS CONVOCADOS PARA ENTREGA DA DOCUMENTAÇÃO

RELAÇÃO DOS CONVOCADOS PARA A POLICLÍNICA DR. FRANCISCO CARLOS CAVALCANTE ROQUE (QUIXADÁ/CE)

NOME	CLASS.	CARGO/FUNÇÃO
ANA PATRÍCIA DE SOUSA LIMA	3º	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
MAYRLLA AQUINO DE SOUSA	4º	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS
ANA SELMA LOPES DE OLIVEIRA CAVALCANTE	5º	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS

Quixadá-CE, 06 de março de 2025.


Elistênio da Nóbrega Lima
Secretário Executivo
Portaria nº 10/2023
Elistênio da Nóbrega Lima
Secretário Executivo-CPSMQ
Portaria: 10/2023

ANEXO II

ENTREGA DE DOCUMENTAÇÃO PARA ADMISSÃO

Nome: _____

Cargo concorrido: _____

Tel. para contato: _____

Data de entrega: _____

E-mail: _____

Itens	Cumprido?
Ter sido classificado na forma estabelecida neste Edital, em seus anexos e eventuais retificações;	
Ser brasileiro nato, naturalizado ou estrangeiro na forma da lei;	
Ter idade mínima de 18 anos completos;	
Estar quite com o serviço militar, exceto para os candidatos do sexo feminino, e com a Justiça Eleitoral, para todos os candidatos;	
Ser considerado apto no exame admissional (ASO), mediante apresentação dos laudos, exames e declaração de saúde que forem exigidos;	
Não ter sido condenado a pena privativa de liberdade transitada em julgado ou qualquer outra condenação incompatível com a função pública;	
Estar registrado e com a situação regularizada junto ao órgão de conselho de classe correspondente à sua formação profissional, quando for o caso;	
Estar apto física e mentalmente para o exercício do cargo, não sendo, inclusive, pessoa com deficiência incompatível com as atribuições deste, fato a ser apurado por Comissão instituída pelo Consórcio Público de Saúde da Microrregião de Quixadá–CPSMQ;	
Não registrar antecedentes criminais;	
Cumprir as determinações deste Edital.	

Checklist em atendimento ao item 9 do capítulo XII do edital 008/2024 do processo seletivo do CPSMQ:

DOCUMENTOS	ENTREGUE?
01 Foto 3 X 4;	
Documento de Identificação (RG, CNH, Registro em Orgão de Classe);	
CPF – Cadastro de Pessoa Física;	
Carteira de Trabalho Digital e Nº PIS/PASEP;	
Comprovante de Escolaridade – Diploma(s) da Habilitação para o emprego;	
Comprovante de Residência (ATUAL);	
Título de Eleitor (frente e verso);	
Exame admissional (ASO) OBS: Será direcionado para realizar o exame após a entrega da documentação.	
Certidão de casamento ou contrato de união estável – RG e CPF do cônjuge;	
RG e CPF dos dependentes;	
Comprovante de Situação cadastral do CPF; Link: https://servicos.receita.fazenda.gov.br/Servicos/CPF/ConsultaSituacao/ConsultaPublica.asp	
Certidão de quitação eleitoral, disponível no seguinte link: https://www.tse.jus.br/servicos-eleitorais/certidoes/certidao-de-quitacao-eleitoral	
Certidão de reservista ou Certificado de dispensa (masculino);	
Certidão de antecedentes, emitido pelo órgão de segurança pública estadual e federal; Link 1: https://www.sspds.ce.gov.br/atestado-de-antecedentes-criminais/ Link 2: https://servicos.pf.gov.br/epol-sinic-publico/	
Certidão negativa cível e criminal de 1º grau da justiça estadual, incluindo dos juizados especiais criminais (fórum); Link: https://sirece.tjce.jus.br/sirece-web/nova/solicitacao.jsf	
CND – Certidão Negativa de Débitos Municipais;	
Registro do Conselho da respectiva categoria – Anuidade do ano;	
Curso específico quando exigido no edital, comprovado por diploma;	
Cartão de Vacinação atualizado de acordo com a norma regulamentadora 32 (NR 32). Link: https://meusdigital.saude.gov.br/login	
Firmar declaração com os seguintes tópicos: <ul style="list-style-type: none"> - Não estar cumprindo e nem ter sofrido, no exercício da função pública, penalidade por prática de improbidade administrativa, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal; - Quanto ao exercício de outro(s) cargo(s), emprego(s) ou função (ões) pública(s) e sobre recebimento de proventos decorrentes de aposentadoria e/ou pensão; - De não estar cumprindo sanção por inidoneidade, aplicada por qualquer órgão público ou entidade da esfera federal, estadual ou municipal; - Ter compromisso de sigilo e confidencialidade das informações; - Declarando se tem ou não, bens e valores que constituam patrimônio; 	

Data e assinatura do recebedor